

Guatemala de la Asunción, 30 de junio 2021 ✓

Licenciado  
José David Prado Vásquez  
Director General del Deporte y la Recreación  
Ministerio De Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de Actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales individuales en general, **Número DGDR-029-272-2021**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial **Número 77-2021**, correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura, **Serie: F5EDF8E8 Número de DTE: 615071920**

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

- A. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, archivo y distribución de los documentos que ingresan al Departamento de Programación Sustantiva.
- B. Asesorar en la atención de consultas internas y externas de competencia al Departamento de Programación Sustantiva.
- C. Brindar asesoría en el desarrollo de reportes de las actividades de los diferentes programas sustantivos.
- D. Asesorar en el desarrollo de boletines, reportes y representaciones de las actividades de los diferentes programas sustantivos según las directrices de la Delegación de Comunicación y Difusión Cultura.
- E. Brindar asesoría en las actividades de los diferentes programas sustantivos cuando se requiera.
- F. Otras relacionadas a los servicios que presta.

## RESULTADOS OBTENIDOS

- Se asesoró en la atención de los Centros de Actividad Física para el Adulto Mayor.
- Se asesoró en la entrega del informe semanal y planificación de actividades ejecutadas en los Centros de Actividad Física
- Se asesoró en la ejecución de la actividad "Caminando por mi Salud" con el objetivo de promover la participación activa de las personas Adulto Mayor.
- Se asesoró en la actividad "Convivencia Físico Recreativa" para el Adulto Mayor.
- Se asesoró en la actividad "Exhibición de Coreografías y Aeróbicos" con el objetivo de fomentar la participación del Adulto Mayor.
- Se asesoró y planifico la actividad "Club de Baile" con el objetivo de poderla realizar sin ningún inconveniente.
- Se asesoró en la reunión mensual del programa con el objetivo de crear nuevas estrategias de las actividades del mes próximo.
- Se asesoró en la realización de "Papelería de Viaje" para las actividades que se tienen programadas en los distintos municipios.
- Se asesoró en la revisión del Plan Operativo Anual 2021.



Ing. Raúl Francisco Cifuentes Briones



Rosa Elena Mejía Sos  
Jefa del Departamento de Logística Asistiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo. Bo.